

CONCURSO DE PRECIOS 73-03-23 “ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO PARA PERSONAL MUNICIPAL- DIRECCION DE CONTROL VEHICULAR URBANO”

CONCURSO DE PRECIOS 73-03-23

“ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO PARA PERSONAL MUNICIPAL- DIRECCION DE CONTROL VEHICULAR URBANO”

Presupuesto Oficial: \$1.782.600,00

Fecha de apertura: viernes 21 de abril de 2023

Horario de apertura: 10:00 horas

Lugar de apertura: Dirección de Compras y Suministros

PLIEGO OFICIAL

CONCURSO DE PRECIOS 73-03-23 “ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO PARA PERSONAL MUNICIPAL- DIRECCION DE CONTROL VEHICULAR URBANO”

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES LEGALES

ARTÍCULO 1: OBJETO: Del presente llamado trátase de cotizar precios para la **adquisición de ropa de trabajo para personal municipal** (entrega invierno 2023), perteneciente a la Dirección de Control Vehicular Urbano. **Se deberá presentar muestras de los productos ofrecidos. Según se detalla en la planilla de cotización que se aduna al presente Pliego.**

El precio cotizado debe ser final; libre de todo gasto, impuesto, seguro, flete, y cualquier costo de otra índole.

ARTÍCULO 2: PRESUPUESTO OFICIAL: Se establece como presupuesto oficial la suma de **pesos un millón setecientos ochenta y dos mil seiscientos (\$1.782.600,00).**

ARTÍCULO 3: LUGAR Y FECHA DE APERTURA: El acto de apertura del proceso tendrá lugar el **viernes 21 de abril** del corriente, a las **10:00 horas**, en la **Dirección de Compras y Suministros** del Municipio de Tandil ubicada en calle Belgrano N° 417, planta alta, oficina N°6 o en la oficina / sala que se designe a tal fin.

ARTÍCULO 4: IMPEDIDOS: Están impedidos para participar del presente proceso licitatorio, por si o por interpósita persona, quienes se encuentren comprendidos en alguno de los siguientes supuestos:

- a) Los quebrados, mientras no hayan sido rehabilitados;
- b) Los concursados, excepto que acompañen garantía constituida mediante Póliza de Caución por monto equivalente al ciento veinte por ciento (120%) del presupuesto oficial. Esta garantía es independiente de las demás que puedan requerirse en el Pliego. Deberá cumplir con las formalidades establecidas para la constitución de garantía de oferta mediante caución, estipuladas en el artículo 8;
- c) Los inhabilitados por condena judicial;
- d) Los que hayan incurrido en incumplimiento en contratos anteriores suscritos con la Municipalidad de Tandil;
- e) Los que se encuentren suspendidos o inhabilitados en el Registro de Proveedores de la Municipalidad;

- f) Los que sufran inhibición general de bienes;
- g) Los que revistieren el carácter de funcionarios, empleados, contratados o cualquier otra naturaleza de relación de empleo con el Estado en el orden nacional, provincial o municipal;

Si la existencia de las mencionadas causales de inhabilidad se comprobare con posterioridad al acto de apertura, la Municipalidad podrá declarar la inhabilidad del oferente para presentarse en futuras licitaciones, por hasta el término de diez (10) años. Además de ello, procederá a rechazar la propuesta de oficio o a declarar la nulidad de la adjudicación, con pérdida del depósito de garantía de la oferta y sin necesidad de previa interpelación judicial o extrajudicial.

ARTÍCULO 5: ACEPTACIÓN DE JURISDICCIÓN: Los oferentes aceptan, por el solo hecho de participar en el presente **Concurso de Precios**, la jurisdicción de la Justicia Ordinaria de los Tribunales de Azul, provincia de Buenos Aires. Esta aceptación incluye la renuncia a cualquier otra competencia o fuero que pudiere corresponderles para cualquier cuestión judicial que suscite.

ARTÍCULO 6: PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS: Las propuestas económicas deberán **en forma presencial** en la Dirección de Compras y Suministros, con fecha y hora tope la fijada para la apertura de las propuestas.

Las propuestas se presentarán en la forma descrita en el artículo siguiente utilizando los formularios anexos al presente Pliego, o textos idénticos, siendo el proponente exclusivo responsable de los errores que cometiese en su redacción. Asimismo, serán redactadas en idioma castellano, sin enmiendas, raspaduras, entrelíneas o errores que no hayan sido debidamente salvados, so pena de ser desestimadas.

ARTÍCULO 7: CONTENIDO DE LA PROPUESTA: Los oferentes deberán presentar toda la documentación en un **único sobre**, consignando en el mismo la referencia: **“Concurso de Precios 73-03-23, apertura 21/04/2023, 10:00 horas”**, adjuntando lo siguiente:

- a) **El presente Pliego firmado y aclarado por el oferente en todas sus hojas;**
- b) **Garantía de la propuesta de acuerdo al artículo siguiente;**
- c) Declaración Jurada de aceptar la jurisdicción y competencia de los tribunales del Departamento Judicial de Azul, Declaración Jurada de no estar impedidos de participar, constitución de domicilio legal en el partido de Tandil, constitución de domicilio electrónico, utilizando el formulario FDCS 01 que se adjunta;
- d) En caso de ser el oferente persona jurídica, documentación que acredite que el o los signatarios de la oferta están habilitados para representar a la sociedad formulando oferta y obligándola.

CONCURSO DE PRECIOS 73-03-23 “ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO PARA PERSONAL MUNICIPAL- DIRECCION DE CONTROL VEHICULAR URBANO”

- e) **Planilla de Cotización acorde al modelo que se adjunta.** La cotización se formulará estableciendo los montos ofrecidos en números y letras, sin entrelíneas, raspaduras o enmiendas. En caso de existir, deberán ser debidamente salvadas.
- f) **Presentar muestras de los productos ofrecidos** (serán devueltas una vez adjudicado el Concurso).

La omisión de lo solicitado en los incisos a), b) y e) generará el rechazo inmediato de la propuesta, la insuficiencia en la presentación del resto de la documentación mencionada podrá ser salvada dentro del plazo que se otorgue al efecto en el Acto de Apertura o posteriormente durante el examen minucioso de la documentación presentada.

ARTÍCULO 8: GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA: Deberá acompañarse garantía de mantenimiento de oferta por el monto de **pesos dieciocho mil con 00/100 (\$18.000,00)** que podrá ser presentada en cualquiera de las siguientes modalidades:

- **Efectivo**, efectuando depósito en Tesorería Municipal o mediante **depósito** en la cuenta corriente bancaria municipal;
- **Fianza o aval** bancarios;
- **Póliza de Seguro de Caucción Digital debidamente certificada, y en su caso legalizada por el respectivo Colegio;**
- **Pagaré sin protesto** a favor de la Municipalidad de Tandil, debidamente certificado.

La fianza o aval bancarios y la póliza de seguro de caucción deberán constituir al garante en fiador principal pagador o codeudor solidario, con expresa renuncia a exigir interpelación prejudicial y al derecho de excusión. Deberá mantenerse en vigencia por el importe establecido hasta la plena conformidad de la entrega por parte del área solicitante acreditada mediante el respectivo Informe de Recepción.

Las firmas de las fianzas y/o avales bancarios y de las pólizas por seguro de caucción deberán autenticarse por Escribano Público. **En caso de ser de jurisdicción ajena a la Provincia de Buenos Aires, deberán legalizarse por el respectivo Colegio.**

Se agrega ejemplo de conformación de legalizaciones, puesto que hemos observado faltantes en reiteradas ocasiones.

Agregamos ejemplo Caución:

 **Crédito y Caución SA**
Compañía de Seguros

TE. (54 11) 5217 0900 | Email: info@creditoycaucion.com.ar | www.creditoycaucion.com.ar

POLIZA DE SEGURO DE CAUCION
EN GARANTIA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA

CONDICIONES PARTICULARES **POLIZA N° 142.462**

Crédito y Caución S.A. Compañía de Seguros - C.U.I.T. 30-68787435-4 (el Asegurador) con domicilio en 25 de Mayo 565 Piso 3º U.E. 11 (C1002ARK) C.A.B.A. en su carácter de fidejante

Se manifiesta Ejemplo Certificación por Escribano de la Póliza Caución:

 **ACTUACIÓN NOTARIAL DIGITAL EXTRAPROTOCOLAR**  

22215210302532/1

En mi carácter de Escribano Titular del Registro 2152 de la Ciudad de Buenos Aires, CERTIFICO que el señor Mariano Daniel DEL CORPO,

Se manifiesta Ejemplo Legalización por caso de extraña jurisdicción de póliza de caución:

 **LEGALIZACIÓN DIGITAL LEY 404**  **OWOL**

000000119563

- 1 EL COLEGIO DE ESCRIBANOS de la Ciudad de Buenos Aires, Capital
- 2 Federal de la República Argentina, en virtud de las facultades que le
- 3 confiere la ley orgánica vigente, LEGALIZA la firma del escribano RUBIO -

Si se constituyera en **efectivo**, deberá efectuarse el **depósito en Tesorería Municipal**, colocando en el sobre el recibo correspondiente. No se admitirá en el sobre, dinero en efectivo. En caso de

CONCURSO DE PRECIOS 73-03-23 “ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO PARA PERSONAL MUNICIPAL- DIRECCION DE CONTROL VEHICULAR URBANO”

realizarse el depósito de garantía mediante cheque, los fondos deberán estar acreditados en la cuenta municipal al momento de la apertura.

Los Pagaré sin protesto deberán ser firmados ante la presencia de personal de la Dirección de Compras y Suministros acreditando identidad (DNI), o deberán ser certificados ante escribano público.

Esta garantía cubre las responsabilidades emergentes del desistimiento de la oferta dentro del plazo de mantenimiento de la misma y de los incumplimientos contractuales en que pudiera incurrir el adjudicatario, comprendiendo los prejuicios que sufra el Municipio a causa del nuevo contrato que deba celebrarse para suplir la necesidad.

La garantía será devuelta al adjudicatario dentro de los treinta días hábiles de haberse acreditado el cumplimiento total del Contrato mediante el respectivo Informe de Recepción emitido por el área solicitante.

La omisión o insuficiencia en la presentación de la documentación mencionada podrá ser salvada dentro del plazo que se otorgue al efecto en el Acto de Apertura o posteriormente durante el examen minucioso de la documentación presentada.

ARTÍCULO 9: RECHAZO DE LAS PROPUESTAS: De configurarse alguno de los siguientes supuestos, las propuestas podrán ser rechazadas:

- a) El oferente no cumple los requisitos de documentación especificados en los artículos 4 al 8 del presente Pliego a pesar de habersele otorgado plazo excepcional para salvarlos;
- b) Las planillas de presentación de la propuesta económica contienen enmiendas o raspaduras que no están debidamente salvadas o aclaradas al pie por el firmante;
- c) La oferta propuesta contiene condiciones que se apartan de las establecidas en el presente Pliego;
- d) El oferente se encuentra comprendido en alguno de los supuestos de impedimento mencionados en el artículo 4 del presente Pliego;
- e) El Municipio se reserva el derecho de rechazar la propuesta cuando el oferente no reúne, a su exclusivo criterio, las condiciones de solvencia material, moral y/o técnica.
- f) Cuando la Municipalidad pueda presumir fundadamente la existencia, convivencia o acuerdo de dos o más empresas para fijar o influir en el resultado del **Concurso**, la

sanción o el rechazo operará para todas las empresas involucradas, quienes podrán ser sancionadas con la pérdida de las garantías presentadas, ser eliminados del Registro de Proveedores Municipales, más cualquier otra pena que resulte pertinente de acuerdo a la legislación vigente.

Las causales de rechazo que pasaran inadvertidas en el Acto de Apertura del proceso licitatorio podrán surtir efecto posteriormente, al momento de realizar el análisis minucioso de las mismas.

ARTÍCULO 10: FACULTADES DEL MUNICIPIO: Son facultades privativas de la Municipalidad de Tandil aceptar o no la menor oferta que se hubiera formulado, rechazar las propuestas o decidir la adjudicación postergando la emisión de la Orden de Compra, sin que cualquiera de éstas circunstancias otorgue derecho alguno a exigir indemnización o formular reclamo por parte de los oferentes.

ARTÍCULO 11: COMPRE TANDIL: Conforme lo normado por la Ordenanza n° 16721, se manifiesta lo siguiente:

- A) Entiéndase como Proveedores Locales para la presente ordenanza y a los fines de “Compre Tandil”, a todas las empresas y/o individuos proveedores de insumos, bienes, servicios y/o contratos de obras, que se encuentren radicadas en el Partido y cuenten con habilitación municipal, con un período de anticipación de 12 meses al momento de la compulsa de precios que se encuentre en análisis, estar inscriptos en el registro de Proveedores Municipal, y ser contribuyentes de la Tasa Unificada de la Actividad Económica y del impuesto a los Ingresos Brutos.
- B) La presente Ordenanza será de aplicación en todas las contrataciones que promuevan las distintas dependencias municipales, cuando la diferencia de precios no supere el 5% (cinco por ciento) y la calidad de los bienes y/o servicios comparados respondan a los estándares técnicos exigidos en el Pliego de la contratación.
- C) Las empresas locales que hubieran cotizado dentro de los márgenes establecidos en el artículo precedente, serán convocadas a una mejora de oferta, en la que deberán igualar (al menos) o superar la mejor oferta que se hubiera recibido, lo que la habilitará para ser beneficiada con el derecho de prioridad para resultar adjudicataria de la compulsa.

ARTÍCULO 12: MEJORA DE OFERTAS: En caso de igualdad o diferencia menor al cinco por ciento (5%) entre dos o más ofertas presentadas y admitidas, el Municipio se reserva el derecho a convocar a los oferentes a mejorarlas bajo sobre cerrado en la fecha y hora que se designe a tales efectos.

CONCURSO DE PRECIOS 73-03-23 “ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO PARA PERSONAL MUNICIPAL- DIRECCION DE CONTROL VEHICULAR URBANO”

ARTÍCULO 13: MANTENIMIENTO DE LAS PROPUESTAS: Los oferentes deberán mantener sus propuestas por el término de **treinta (30) días corridos** a contar desde la fecha de apertura.

En caso de que el oferente deba subsanar la presentación de documentación para participar, la prescripción del plazo del mantenimiento de oferta quedará suspendida desde la fecha de apertura hasta la subsanación del vicio.

ARTÍCULO 14: DIA INHABIL – PRÓRROGA DE APERTURA: Si el día fijado para el acto de apertura del sobre fuera declarado feriado o de asueto administrativo, o se produjera algún hecho imprevisible que por razones de fuerza mayor impidiera la ejecución del citado acto, el mismo se realizara el día hábil inmediato siguiente, en el mismo lugar y hora indicado, o en la fecha y horario que la Dirección de Compras y Suministros determine.

ARTÍCULO 15: DESISTIMIENTO DE LA PROPUESTA: Cuando el oferente desistiera de su propuesta antes de transcurrido el periodo de su mantenimiento, se le ejecutara la garantía de oferta constituida y podrá sancionárselo con la suspensión del registro de proveedores por un periodo de hasta tres (3) años y sin perjuicio de iniciar las acciones a que hubiera lugar.

Cuando el oferente que desistiera de su propuesta antes de tiempo, resultare el primero en orden de mérito, tal actitud dará lugar al cobro de una multa equivalente al monto que resulte de la diferencia entre su propuesta y la que resulte adjudicada en la misma contratación.

ARTÍCULO 16: APERTURA DE OFERTAS: En el lugar, fecha y hora establecida, las autoridades encargadas de fiscalizar, procederán a dar por iniciado el Acto de Apertura del presente **proceso licitatorio**. Al abrir los sobres verificarán el cumplimiento de las exigencias relativas a la garantía y demás obligaciones establecidas en los artículos 4 a 9 del presente Pliego.

Toda presentación que no cumpla tales disposiciones generales podrá ser rechazada.

De todo lo actuado, deberá dejarse constancia en el Acta de Apertura, que contendrá:

- Nómina de los proponentes;
- Modalidad de garantías presentadas y sus respectivos montos;
- Monto y tipo de oferta presentado por cada uno de los oferentes;
- Si las hubiere, nómina de las propuestas rechazadas y el motivo de su desestimación.

El Acto de Apertura del proceso licitatorio es de carácter solemne. Cualquier transgresión de los requisitos formales de su celebración lo anulará insalvablemente. Para asegurar la validez del acto deberán respetarse las siguientes condiciones:

- a) Las propuestas se considerarán de propiedad exclusiva de los encargados de fiscalizar el Acto de Apertura. En ningún momento serán devueltas a los proponentes sin haber sido previamente consideradas. Solo harán excepción las ofertas rechazadas por las causales previstas ut supra;
- b) Está prohibido a los oferentes efectuar manifestaciones relativas a las causas de rechazo de las propuestas. Cualquier aclaración que el proponente considere pertinente realizar será transcripta en el Acta de Apertura y oportunamente considerada por autoridad competente.
- c) El Acta deberá ser suscripta por todos los licitantes presentes y los funcionarios intervinientes.

ARTÍCULO 17: ADJUDICACIÓN: La adjudicación recaerá sobre la oferta más conveniente o ventajosa a juicio exclusivo de la Municipalidad, que se reserva el derecho de no adjudicar el pedido a ninguno de los oferentes, sin que ello pueda dar derecho a reclamo de ninguna índole. La Municipalidad podrá optar por adjudicar total o parcialmente las ofertas presentadas.

ARTÍCULO 18: FORMALIZACION DE LA ADJUDICACION: La adjudicación se entenderá formalizada **mediante Decreto** que al efecto dictará el Departamento Ejecutivo de la Municipalidad, seguido de la notificación al adjudicatario en su domicilio legal o constituido al efecto para el **Concurso**.

ARTÍCULO 19: MODALIDAD Y PLAZO DE ENTREGA: Podrá ingresar el oferente; en caso de no aclarar **se considerará 7 días desde la notificación de la Orden de Compra**, la entrega debe realizarse en la **Dirección de Control Urbano Vehicular ubicada en la Av. Avellaneda al 500 (entre las calles Gral. Rodríguez y Fte. Independencia).**

Se priorizarán las entregas dentro de los 20 días. **No se reconocerá ningún adicional en concepto de flete, traslado, acarreo, descarga, etc.**

El proveedor incumplidor será suspendido del Registro de Proveedores por el período de 6 meses desde la fecha en que se generó el incumplimiento, en caso que cuente con sanción previa la suspensión se realizará por 12 meses.

ARTÍCULO 20: MODALIDAD DE PAGO: El Municipio se compromete realizar el **pago a los 20 días de presentada la Factura** correspondiente, el **remito** firmado de entrega de los insumos y **la conformidad del área** solicitante acreditada mediante el respectivo Informe de Recepción.

CONCURSO DE PRECIOS 73-03-23 “ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO PARA PERSONAL MUNICIPAL- DIRECCION DE CONTROL VEHICULAR URBANO”

ARTÍCULO 21: INTERRUPCION EN LOS PLAZOS DE PAGO: Cuando la documentación presentada resultara observada, los plazos del pago se interrumpirán hasta la subsanación del vicio.

ARTÍCULO 22: PLENO CONOCIMIENTO: La participación en este *proceso licitatorio* presume pleno conocimiento y aceptación del presente Pliego de Bases y Condiciones en todas sus cláusulas, así como también de toda norma supletoria que lo complementa.

ARTÍCULO 23: SANCIONES: Previa intimación al adjudicatario, que se llevará a cabo mediante notificación efectuada en su domicilio electrónico constituido, en caso de incurrir en alguno de los incumplimientos descriptos en este artículo, se hará pasible de las sanciones que se detallan:

a) **DESISTIMIENTO DE LA PROPUESTA:** En caso de que el oferente desista su oferta dentro del plazo de mantenimiento de la misma, podrán aplicársele, de pleno derecho, las siguientes sanciones:

- I. Ejecución de la garantía de mantenimiento de oferta e incumplimiento de contrato;
- II. Suspensión del Registro de Proveedores Municipal por un lapso temporal de hasta tres (3) años;
- III. Si el oferente resultaba ser el primero en orden de mérito, cobro de multa equivalente al monto que resulte de la diferencia entre su propuesta y la que resulte adjudicada para suplir la necesidad.

b) **INCUMPLIMIENTOS CONTRACTUALES:** Se considerarán incumplimientos contractuales los siguientes supuestos:

- No entregar el insumo;
- Entrega del insumo que no se condiga con lo solicitado y ofertado;
- Incumplimiento del plazo de entrega;
- Incumplimiento del lugar de entrega;
- Otros supuestos.

En todos estos casos, estipulados en forma meramente enunciativa, el adjudicatario podrá ser sancionado, de pleno derecho, de la siguiente manera:

- I. Ejecución de la garantía de mantenimiento de oferta y cumplimiento de contrato;

- II. Suspensión del Registro de Proveedores Municipal por un lapso temporal de hasta diez (10) años;
- IV. En caso de que el adjudicatario no haya entregado el insumo, cobro de multa equivalente al monto resultante de la diferencia entre su propuesta y la adjudicada para suplir la necesidad.
- III. En caso de que el adjudicatario pretenda entregar un insumo que no cumple con las características requeridas y ofertadas, o que incumpla la modalidad de entrega del mismo (plazo y lugar), cobro de multa equivalente al cinco por ciento (5%) del monto adjudicado.

ARTÍCULO 24: NORMAS LEGALES: El **Concurso** y la Orden de Compra que la Municipalidad emita, se someterán a lo establecido en el presente Pliego de Bases y Condiciones. Además le serán de aplicación supletoria, las disposiciones de la Ley Orgánica de Municipalidades, y el Reglamento de Contabilidad y Disposiciones de Administración del Honorable Tribunal de Cuentas de la Provincia de Buenos Aires.

La citada legislación se entiende como integrante de este pliego. Las disposiciones citadas, conjuntamente con las complementarias, aclaratorias o nuevas, establecidas en este Pliego, constituyen por adhesión las facultades y obligaciones a que deberán ajustarse las partes.

CONCURSO DE PRECIOS 73-03-23 "ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO PARA PERSONAL MUNICIPAL- DIRECCION DE CONTROL VEHICULAR URBANO"

FORMULARIO FDCS 01

Declaraciones Juradas de aceptar jurisdicción y de no estar impedidos de participar:

Quien suscribe,.....,
en representación de,
declaro bajo juramento **aceptar la jurisdicción y competencia de los Tribunales del Departamento Judicial de Azul**, ante cualquier cuestión judicial que se suscite.

Asimismo, **para participar de este proceso licitatorio juro no encontrarme/nos:**

- a) Quebrado/s ni concursado/s,
- b) Inhabilitado/s por condena judicial;
- c) Habiendo incumplido contratos suscritos con la Municipalidad de Tandil;
- d) Suspendido/s o inhabilitado/s en el Registro de Proveedores de la Municipalidad;
- e) En estado de inhibición general de Bienes;
- f) Con pedido de Concurso de Acreedores o de Quiebra en trámite;
- g) Desempeñando el carácter de funcionario/s, empleado/s, contratado/s o cualquier otra naturaleza de relación de empleo con el Estado en el orden nacional, provincial o municipal;

Concurso N°:.....

Fecha:.....

.....
Firma y aclaración o sello del oferente

Declaración Jurada de Constitución de Domicilios:

1. Domicilio legal:

Calle:.....N°.....Piso.....Dpto.....
Localidad:.....
Provincia:.....Código Postal:.....

2. Domicilio especial en el Partido de Tandil:

Calle:.....N°.....Piso.....Dpto.....

3. Domicilio electrónico (e-mail):.....


Se tomarán como válidos los domicilios denunciados en la presente a los efectos de cursar todas las notificaciones pertinentes posteriores a la celebración del acto de apertura del proceso licitatorio de referencia.

El oferente se compromete a comunicar fehacientemente cualquier modificación que se suscite en el transcurso del proceso. De lo contrario, no podrá alegar ni efectuar reclamo alguno por no haberse anoticiado oportunamente.

Concurso N°:

Fecha:.....

CONCURSO DE PRECIOS 73-03-23 "ADQUISICIÓN DE ROPA DE TRABAJO PARA PERSONAL MUNICIPAL- DIRECCION DE CONTROL VEHICULAR URBANO"

 Municipalidad de Tandil			<h1>Pedido de Cotización</h1> <h2>Llamado N° 1</h2>				Solicitud de pedido N° 2460		
							Ejercicio: 2023		
Documento			Compra		Apertura				
Tipo EXPEDIENTE ELECTRONICO		N°/Año 0/2023	Tipo Concurso de precios		N°/Año 73 /2023	Día 21	Mes 4	Año 2023	Hora 10:00
Ítem	Cantidad	Unid.	Descripción de los Artículos			Marca	P. Unitario	Importe Total	
1	24	C/U	BUZO POLAR MEDIO CIERRE COLOR GRIS TOPO TALLE S AL XXXL C/LOGO BORDADO PARA CUERPO DE INSPECTORES DE TRÁNSITO.						
2	24	C/U	CHOMBA PIQUE COLOR GRIS TALLE S AL XXXL C/LOGO BORDADO PARA CUERPO DE INSPECTORES.						
3	24	C/U	PANTALON COLOR NEGRO CONTROL VEHICULAR URBANO UNISEX - TELA ANTIDESGARRO - MOTIVO REFLECTIVO EN PIERNAS Y BOLSILLO CARGO PARA TALONARIOS DE INFRACCION , PARA CUERPO DE INSPECTORES, NUEVO CUPO - TALLE 36 AL 52						
4	24	C/U	CAMPERAS TELA SOFTSHELL COLOR NEGRA CON RECORTE EN HOMBRO Y VIVO TAPA DEL CIERRE EN COLOR VERDE FLUO, TIRAS REFLECTIVAS EN MANGAS, ADELANTE Y ATRAS, C/LOGO, INSCRIPCIÓN EN LA ESPALDA "CONTRO URBANO" PARA CUERPO DE INSPECTORES, NUEVOS CUPOS						
La suma de pesos:						Total \$			
Observaciones: ropa invierno 2023									
Plazo de entrega: según artículo 19 del pliego									
Mantenimiento de oferta: SEGÚN PLIEGO									
Condiciones de pago: Según contrato y/o pliego									
Lugar de Entrega: Direccion de control Urbano Vehicular									
					 Firma del proponente y sello usual			

.....
Firma y aclaración o sello del oferente



Municipalidad de Tandil

2023 Año del Bicentenario, construyendo entre todos el futuro

**Pliego Importado
Hoja Adicional de Firmas**

Número:

Referencia: PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES CP 73-03-2023 ROPA PARA PERSONAL DE CONTROL URBANO VEHICULAR , petición desde Expediente Electrónico EX-2023-00082221- -MUNITAN-DCS#SEA

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 15 pagina/s.